

Die Gemeinde Sachseln am Sarnersee mit ihren rund 5'300 Einwohnerinnen und Einwohnern ist eine attraktive Arbeitgeberin. Wir suchen nach Vereinbarung einen/eine

**Sachbearbeiter/in Gemeindekanzlei**  
(60-80 %-Pensum)

Schätzen Sie den Umgang mit Menschen? Sind Ihnen selbstständiges, speditives Arbeiten und ein gutes Arbeitsklima wichtig? Sind Sie Neuem gegenüber offen und auch der Meinung, dass eine Gemeindeverwaltung ein Dienstleistungsunternehmen ist? Sie haben Freude am direkten Kundenkontakt und überzeugen mit Ihrer Auftrittskompetenz?

Wenn ja, würden wir Sie gerne kennen lernen.

**Zu Ihrem vielseitigen Aufgabenbereich gehören im Wesentlichen:**

- Gesamtleitung bei der Ausbildung der Lernenden
- Unterstützung des Gemeindeschreibers im Gemeinderatssekretariat
- Mitarbeit im Erbschaftswesen
- Mitarbeit bei administrativen Arbeiten im Bereich Wahlen und Abstimmungen
- Mitarbeit bei der Einwohnerkontrolle und dem Raumreservationswesen
- Allgemeine Kanzlei- und Sekretariatsarbeiten
- Schalterdienst, Ausstellung diverser Schriften und Ausweise

**Für diese abwechslungsreiche Herausforderung bringen Sie mit:**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung und gute Kenntnisse im Bereich Gemeindeverwaltung
- Ausweis für Berufsbildner oder Praxiserfahrung in der Ausbildung von Lernenden
- Sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS Office, NSP und Axioma)
- Selbstständige und exakte Arbeitsweise
- Freude an stilsicherer mündlicher und schriftlicher Kommunikation

Unser Angebot beinhaltet eine vielseitige und interessante Dauerstelle, seriöse Einarbeitung, selbstständige Tätigkeit in einem kleinen Team und eine kollegiale Zusammenarbeit sowie zeitgemässe Arbeits- und Anstellungsbedingungen.

Spricht Sie diese spannende Tätigkeit mit hoher Eigenverantwortung an? Senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit Foto an folgende Adresse: Einwohnergemeinde Sachseln, Gemeindekanzlei, Brünigstrasse 113, 6072 Sachseln oder an [kanzlei@sachseln.ow.ch](mailto:kanzlei@sachseln.ow.ch)

Für Fragen stehen Ihnen Gemeindeschreiber Toni Meyer und Gemeindeschreiber-Stv. Livia Enz (Tel. 041 666 55 01) gerne zur Verfügung.